

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 15 пос. Штыково»
Шкотовского муниципального района Приморского края**

Рассмотрено и одобрено

УТВЕРЖДАЮ

на Совете школы
Протокол № ___ от _____ 2018 г.



Директор МБОУ «СОШ № 15 пос. Штыково»

/Ожерельева Г.А./

Приказ № 225 от 19.11.2018г.

Устав

Школьного спортивного клуба

«Легион»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Школьный спортивный клуб «Легион» (далее по тексту ШСК), является некоммерческой организацией, не имеющей своей целью извлечение прибыли.
- 1.2. ШСК является общественной организацией, основанной на членстве.
- 1.3. Полное наименование: Школьный спортивный клуб «Легион»
- 1.4. ШСК, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общественных организациях», Гражданского Кодекса Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», настоящего Устава, руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.
- 1.5. Деятельность ШСК основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправления и законности.
- 1.6. ШСК имеет символику, название, эмблему, флаги, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.
- 1.7. ШСК осуществляет деятельность, предусмотренную Уставом, на территории общеобразовательной организации МБОУ «СОШ №15 пос. Штыково» (далее по тексту-Школа).
- 1.8. ШСК может вести эту деятельность вне территории школы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 1.9. Местонахождение руководящего органа (Совета ШСК): Шкотовский район, пос. Штыково, ул. Строителей, д.7. ШСК не является юридическим лицом и

не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности и ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный финансовый баланс.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШСК.

2.1. Основной целью ШСК является привлечение Школы к систематическим занятиям физической культурой и спортом, создание условий для развития в Школе различных видов спорта (наиболее популярных в регионе футбол, баскетбол, волейбол, тяжелая атлетика, настольный теннис), формировании потребности в здоровом образе жизни, укрепление здоровья обучающихся, повышение спортивного мастерства членов ШСК.

2.2. Достижение указанной цели достигается посредством решения следующих стоящих перед ШСК задач:

- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в школе;
- организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся школы;
- привлечение обучающихся школы к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта;
- воспитание у обучающихся школы устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- пропаганда здорового образа жизни.

2.3. Для достижения указанной цели ШСК осуществляет следующие виды деятельности:

- содействие открытию спортивных секций;
- пропаганда физической культуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся школы и с воспитанниками других клубов;
- создание и подготовка участников и команд по различным видам спорта, для участия в соревнованиях разного уровня;
- внедрение физической культуры в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в школе;

- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся (лагеря, походы, туризм и т.п.);
- установление связей с другими ШСК и развитие совместной деятельности.

Помимо перечисленных видов деятельности ШСК может осуществлять иную, не противоречащую Уставу, деятельность.

2.4. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с иными общественными организациями, молодежными объединениями, участвует в спортивной жизни региона.

3. ПРАВА ШСК.

3.1. ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов управления школой;
- проводить собрания;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления школой и организаций, занимающихся развитием спорта;
- поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами.

3.2. ШСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие уставным целям и задачам ШСК.

4. ОБЯЗАННОСТИ ШСК.

4.1. ШСК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

5. УЧАСТНИКИ ШСК, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

- 5.1. Членами ШСК могут быть физические лица – обучающиеся общеобразовательного учреждения Школы, родители (законные представители), учителя, сотрудники, представители общественных организаций, выразивших поддержку целям деятельности клуба и принимающих активное участие в его работе, а также известные спортсмены и ветераны спорта. Юридические лица могут быть участниками ШСК.
- 5.2. Прием в члены ШСК производится решением Совета ШСК на основании личных заявлений лиц, желающих стать членами ШСК,
- 5.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим уставом.
- 5.4. Члены ШСК имеют право:
- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
 - получать консультации от преподавателей ШСК;
 - избирать и быть избранными в Совет ШСК;
 - систематически проходить медицинское обследование;
 - вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;
 - принимать участие в общих собраниях;
 - избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионный органы ШСК;
 - получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
 - участвовать во всех мероприятиях проводимых ШСК.
- 5.5. Члены ШСК обязаны:
- соблюдать Устав ШСК;
 - выполнять решения руководящих органов ШСК;
 - активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
 - соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК;
 - бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, спортивным сооружениям и иному имуществу;
 - систематически заниматься физической культурой и спортом, показывать личный пример здорового образа жизни;

- участвовать в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях.

6. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ.

6.1. Общее собрание

- 6.1.1. Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание членов, созываемое Советом ШСК не реже одного раза в год.
- 6.1.2. Внеочередное общее собрание может быть создано по требованию не менее, чем одной трети членов ШСК.
- 6.1.3. Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех участников ШСК.
- 6.1.4. Общее собрание правомочно:
 - если в его работе принимают участие более 2/3 членов ШСК;
- 6.1.5. Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании членов ШСК.
- 6.1.6. К исключительной компетенции общего собрания относятся:
 - реорганизация и ликвидация ШСК;
 - утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав;
 - выбор членов Совета ШСК;
 - утверждение ежегодного отчета Совета ШСК;
 - избрание контрольно-ревизионной комиссии.

6.2. СОВЕТ ШСК.

- 6.2.1. Постоянно действующим руководящим органом ШСК является Совет ШСК, избираемый общим собранием на 2 года из числа членов ШСК и подотчетный общему собранию.
- 6.2.2. Состав Совета ШСК не может быть менее 7 человек. Совет ШСК из своего состава выбирают председателя/президента ШСК на срок действия полномочий совета.
- 6.2.3. Совет ШСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШСК.
- 6.2.4. Совет ШСК решает все вопросы, связанные с деятельностью ШСК, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции общего собрания.
- 6.2.5. Совет ШСК содействует реализации инициатив членов ШСК во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает членов ШСК к организации воспитательной и спортивной работы в школе.

- 6.2.6. ШСК в ходе своей деятельности содействует, участвует в решении проблем школы, согласовании интересов обучающихся, педагогов и родителей, организует работу по защите прав членов ШСК, укреплению дисциплины и порядка.
- 6.2.7. Информировывает членов ШСК о спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной деятельности, содействует организации / спортивных программ и проектов, как на территории школы, так и вне ее.
- 6.2.8. Все решения принимаются простым большинством голосов от общего числа Совета ШСК
- 6.2.9. Решение Совета ШСК правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.
- 6.2.10. ШСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет ШСК в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ.

- 7.1. Изменения и дополнения в Устав вносят по решению общего собрания участников.
- 7.2. Изменения и дополнения в Уставе ШСК приобретают силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений в Устав на общем собрании участников ШСК.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ШСК.

- 8.1. Реорганизацию ШСК (слияние, присоединение, разделение, выделение или ликвидацию) осуществляют по решению общего собрания.
- 8.2. Ликвидируют ШСК по решению общего собрания.
- 8.3. Имущество, оставшееся после ликвидации, направляют на цели, определяемые решением общего собрания о ликвидации ШСК, а в спорных случаях решением суда.
- 8.4. Все дела ликвидированного ШСК (учредительные документы, протоколы, приказы и т.п.) передают по описи в архив.