

**Муниципальное казённое учреждение «Управление образованием»**

**Шкотовского муниципального округа**

**Приморского края**

**П Р И К А З**

**05.11.2024** **№ 289**

Об организации и проведении итогового

сочинения (изложения) в образовательных организациях

Шкотовского муниципального округа

в 2024 – 2025 учебном году

В целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) на территории Шкотовского муниципального округа в 2024 – 2025 учебном году, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, приказом министерства образования Приморского края от 02.11.2024 № 23а-1253 «»О сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения), сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения), местах информирования о результатах итогового сочинения (изложения) на территории Приморского края в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций Шкотовского муниципального округа:
	1. Обеспечить проведение итогового сочинения обучающихся XI классов 04 декабря 2024 года в соответствии с нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения) в 2024 – 2025 учебном году.
	2. Обеспечить регистрацию обучающихся для участия в написании ИС не позднее 20 ноября 2024 года согласно форме заявления на участие в итоговом сочинении выпускника текущего года (приложение).
	3. Создать в образовательных организациях условия по соблюдению санитарно – гигиенических требований, требований противопожарной безопасности, условия организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся, в том числе с ОВЗ.
	4. Соблюсти условия конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения).
	5. Создать комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в образовательной организации.
	6. Провести сканирование работ учащихся в день проведения сочинения (изложения) и направить сканы работ в МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа по VipNet 04.12.2024 г. до 16.00. часов.
	7. Провести копирование работ учащихся для предоставления в школьную комиссию по проверке работ обучающихся.
	8. Провести проверку работ учащихся в период с 04.12.2024 г. по 09.12.2024.
	9. Обеспечить контроль за проведением проверки итогового сочинения (изложения) строго в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения).
	10. Обеспечить перенос результатов проверки с копий работ в оригиналы работ учащихся.
	11. Провести сканирование работ учащихся после проверки и внесения результатов проверки в бланки регистрации и не позднее 09.12.2024 года направить сканы работ и ведомости проведения итогового сочинения (ИС – 4, ИС – 5, ИС – 6 – обязательно; ИС – 7, ИС – 8, ИС – 9 – при наличии) в МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа по VipNet.
2. Отделу мониторинга и развития образования МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа (Калугина) обеспечить:
	1. Внесение сведений об участниках ИС в региональную информационную систему.
	2. Отправку в Региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ) сканированных работ учащихся после проведения сочинения 04.12.2024 года до 17.00 часов.
	3. Отправку сканированных работ учащихся после проведения проверки с формами проведения итогового сочинения и протоколами проверки работ 09.12.2024 г. до 17.00 часов.
3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора МКУ «Управление образованием Шкотовского муниципального округа Ситникову С.А.

Директор Г.Н. Танеева

.