

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 15 пос. Штыково».
Шкотовского муниципального района Приморского края.

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
МБОУ «СОШ №15 пос. Штыково»
протокол № 3 от 29.12.2018г.

«Утверждаю»



директор школы Г.А. Ожерельева

Приказ № 11 от 28.12.2018г.

Положение о Совете школы

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.4 статья 26).

1. Общие положения.

В целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива, реализации прав автономии в решении вопросов, касающихся организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширения демократических форм управления и воплощения в жизнь научно-обоснованных государственно-общественных принципов управления создаётся и действует Совет школы (далее - Совет) МБОУ «СОШ №15 пос. Штыково» (далее - Учреждение).

- Совет школы – это добровольное, постоянно действующее объединение родителей (законных представителей), обучающихся и педагогов, а также иных физических и юридических лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

- Совет школы является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

- Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, законом «Об образовании» (ст.26 ФЗ «Об образовании» РФ), законами и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также положением Совета, иными локально - нормативными актами общеобразовательного учреждения.

- Совет школы работает в тесном контакте с администрацией, педагогическими работниками и иными общественными организациями на основании закона «Об образовании» РФ.

- Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Содержание работы и функции совета школы.

- разрабатывает и вносит на рассмотрение администрации Учреждения предложения, по совершенствованию организации образовательного процесса; разрабатывает план развития Учреждения;

- разрабатывает совместно с администрацией и выносит на обсуждение общего собрания коллектива Учреждения вопросы, связанные с изменением Устава;

- осуществляет контроль за выполнением решений общих собраний, реализацией замечаний и предложений членов коллектива, информирует об их выполнении;

- следит за исполнением трудового законодательства и правил внутреннего распорядка совместно с администрацией;

- рассматривает вопросы, связанные с организацией образовательного процесса и режимом работы Учреждения;

- заслушивает отчёты директора, его заместителей, сотрудников Учреждения по различным направлениям деятельности;

- содействует укреплению материальной базы и созданию оптимальных условий для осуществления деятельности и развития Учреждения, в том числе и посредством привлечения внебюджетных средств, определяет дополнительные источники финансирования;

- заслушивает отчёты директора Учреждения о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность Учреждения, согласует централизацию и распределение средств Учреждения на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся Учреждения;

- решает вопрос о дальнейшем пребывании обучающихся в Учреждении в случаях нарушения Устава;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите прав обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Учреждения в пределах своей компетенции;

- содействует взаимодействию Учреждения с населением поселка Штыково, государственными и общественными институтами, творческими союзами и организациями в целях создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов.

В сфере финансово-хозяйственной деятельности Совет:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы;

Все решения Совета школы своевременно доводятся до сведения коллектива, обучающихся, их родителей (законных представителей).

3. Организация работы Совета школы.

Совет школы избирается сроком на 3 года;

Совет школы состоит из 9 членов в следующем составе:

- представители педагогического коллектива – 1 человека;

- представители администрации Учреждения – директор школы, и 2 представителя администрации;

- представители родительской общественности – 3 человека (представители от общешкольного родительского комитета);

- представители от обучающихся – 2 человека.

- выборы в Совет школы проходят открытым голосованием на общешкольном родительском комитете, конференции обучающихся, собрании трудового коллектива;

- Совет школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета школы, заместителя председателя и секретаря;

- организационной формой работы Совета школы являются заседания, которые проводятся по плану работы или по мере необходимости. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах. Внеочередное заседание Совета проводится по требованию 2/3 его членов;

- правом созыва Совета школы обладают директор школы или председатель Совета;

- первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета школы избираются председатель и секретарь Совета;

- заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 от числа членов Совета определённого Уставом школы. Заседание Совета ведёт председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя;

- решение Совета является правомочным, если на заседании Совета присутствовали 2/3 состава Совета и если за него проголосовали большинство присутствующих. Решение не принимается, если на заседании полностью отсутствуют или голосует «против» одна из категорий членов Совета (учителя, родители, обучающихся). Решение Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством обязательны для всех членов коллектива школы, администрации, родителей (законных представителей), обучающихся.

- член Совета школы может вынести на обсуждение Совета любой вопрос, касающийся деятельности школы;

- решения заседания Совета школы оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета школы;

4. Права и ответственность Совета школы и его членов

Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения и родителей (законных представителей) для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчётов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

Член Совета имеет право:

- вносить предложения об изменении, дополнении Устава, в перспективный план работы, участвовать в их исполнении;

- заслушивать отчёты директора (администрации) школы о решении перспективных вопросов развития и социальной защиты работников и обучающихся;

- вносить предложения в программы общественно-полезной и досуговой деятельности обучающихся;

- вносить предложения о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий;

- заслушивать ежегодный публичный отчёт (доклад) о деятельности школы;

- вносить предложения об изменении и дополнении Устава и рассмотрении на Общем собрании коллектива;

- вносить директору предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования кабинетов учебной мебелью, обустройства интерьеров кабинетов, рекреаций и помещений школы, создания в школе необходимых условий для организации питания и медицинского обслуживания

обучающихся.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора школы или увольнении работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания школы;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в его работе: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, при наличии неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Совет несёт ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

Решения Совета, противоречащие положениям Устава школы, положениям договора школы и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, его работниками и иными участниками образовательного процесса.